

Основы обеспечения качества курсов OpenIQ OÜ

1. Общие положения

1.1 Обеспечивая качество обучения без отрыва от производства, OpenIQ OÜ (далее: Тренер) руководствуется Законом об образовании для взрослых, уставом учебного заведения, основами организации обучения и другими документами, предназначенными для внутреннего использования учебным заведением.

1.2. Проводя тренинги и общаясь с учащимися, Тренер руководствуется ценностями школы, открытостью, честностью и готовностью помочь.

1.3 Тренер организует повышение квалификации в области иностранных языков и культуры.

2. Условия и порядок обеспечения качества учебной среды.

2.1 Учебные классы, учебное оборудование и учебные пособия соответствуют требованиям охраны труда и техники безопасности.

2.2. По месту нахождения тренера, Масина 22, Таллинн, где у тренера есть учебная комната площадью 25 м², в которой могут разместиться 11 человек (10 студентов и преподаватель). В комнате тепло, чисто и светло. Обстановка кабинета включает белую доску, надлежащее освещение, есть столы и стулья, книжные полки, полки. Оборудование включает компьютер и проектор.

2.3 Учебные кабинеты и оборудование обновляются два раза в год.

3. Условия и порядок обеспечения качества учебных программ.

3.1 При составлении учебных программ инструктор руководствуется Законом об образовании взрослых, стандартами обучения без отрыва от производства и инструкциями по составлению учебных программ без отрыва от производства.

3.2 Государственные учебные программы инструкторов должны содержать как минимум следующую информацию:

3.2.1. название учебной программы;

3.2.2. учебная группа;

3.2.3. результаты обучения;

3.2.4. условия начала обучения, если они являются предпосылкой для достижения результатов обучения;

3.2.5. общий объем обучения, включая долю аудиторной, практической и самостоятельной работы;

3.2.6. содержание обучения;

3.2.7. описание учебной среды;

3.2.8. перечень учебных материалов, если учебные материалы предусмотрены для прохождения учебной программы;

3.2.9. условия окончания обучения и документы;

3.2.10. запись о квалификации, учебе или опыте работы, необходимых учителям для проведения обучения.

3.3. При составлении учебной программы Тренер исходит из потребностей целевой группы, обеспечивая практическую направленность тренинга и позволяя учащемуся достичь целей обучения.

3.4. Учебные планы открытых тренингов опубликованы на сайте Тренера www.openiq.ee.

3.5. При необходимости OpenIQ OÜ вносит изменения в учебные планы один раз в год на основе отзывов, полученных от студентов и преподавателей.

4. Основы обеспечения качества учителей

4.1. У всех тренеров Тренера есть учителя иностранного языка или учителя с предыдущим опытом преподавания для взрослых (от 120 учебных часов) или филологом иностранного языка, или лингвистическое образование или подтвержденным высшим уровнем иностранного языка.

4.2. Квалификация и опыт работы всех учителей, преподающих в рамках открытых тренингов, описаны на сайте Тренера www.openiq.ee.

4.3. Работа учителей оценивается на основе устных и письменных отзывов участников тренинга. При необходимости, вместе с учителем, найдите решение возникших проблем.

5. Порядок сбора отзывов об обучении без отрыва от производства.

5.1. Тренер просит от участников обратную связь после каждого курса. Обратная связь может быть направлена письменно на бумаге, устно или по электронной почте. Обратная связь может быть как открытой, так и анонимной.

5.2. Тренер анализирует полученные отзывы и при необходимости вносит изменения в организацию обучения.